

PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB ŠKOLÍHO PORADENSKÉHO PRACOVISTĚ

Školní poradenské pracoviště (dále ŠPP) je zřízeno k zajištění a realizaci výchovně vzdělávací koncepce školy. Tým pedagogů poskytuje poradenské služby žákům a jejich zákonným zástupcům. Kromě toho se podílí na tvorbě a rozvoji výchovně vzdělávacího systému tak, aby se škola stala otevřenou a připravenou na komunikaci s rodiči a mimoškolními institucemi. Rovněž aby byla škola schopna inspirovat pedagogické pracovníky k samostatnému a tvořivému jednání s vysokými nároky na kvalitu vzdělávání.

Organizační struktura ŠPP:

Poradenskými pracovníky jsou:

- vedoucí a koordinátor ŠPP – ředitelka školy Mgr. Eva Watzlawiková
- výchovný poradce – Mgr. Hana Šlejmarová
- školní metodik prevence – Mgr. Anna Palovská

Cíle ŠPP:

Vytvořit funkční komunikační systém odborné poradenské služby školy v následujících oblastech:

- poskytování metodické podpory učitelům
- včasná intervence při aktuálních problémech žáků a třídních kolektivů
- poskytování průběžné a dlouhodobé péče o žáky vyžadující podporu
- vytvoření příznivého klimatu pro integraci a přijímání kulturních a sociálních odlišností na škole
- zajistit podmínky pro možnosti integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a mimořádně nadaných
- primární prevence školní neúspěšnosti a sociálně nežádoucích jevů
- prohlubování a zlepšování spolupráce a komunikace mezi rodiči a pedagogy
- zajišťování propojenosti poradenských služeb poskytovaných školou se službami specializovaných poradenských zařízení (PPP, SPC, SVP)

Poskytování péče a podpory školními specialisty probíhá v dopoledních hodinách v době vyučování, popřípadě další setkávání probíhá formou individuálních dohod mezi školním specialistou a zájemcem. Podmínkou pro poskytnutí školní poradenské služby nezletilému žákovi je souhlas jeho zákonných zástupců. Souhlasu zákonného zástupce není potřeba tehdy, když je ohroženo duševní nebo tělesné zdraví žáka, nebo osob v jeho okolí. Rovněž také v případech, kdy soud požádá o psychologické vyšetření žáka.

Veškerá dokumentace pracovníků ŠPP o jejich činnostech je vedena v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.

Koordinátor ŠPP:

- vedení agendy u žáků se SVP (vzájemná informovanost s TU, poradenskými pracovníky a zákonnými zástupci, PPP, IVP)
- kontrola plnění PLPP, IVP a dalších podpůrných opatření
- hospitační činnost
- konzultace s třídními učiteli při udělování výchovných opatření žákům
- komunikace a spolupráce se všemi institucemi, které se na školu obrátí s řešením problémů (školskými poradenskými zařízeními SPC, PPP a OSPOD)
- svolávání porad ŠPP (min. 1x měsíčně)
- zajišťování DVPP (dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků) k problematice poradenských služeb, inkluze, týmové spolupráce a profesního rozvoje pedagogů

Výchovný poradce:

- konzultace k podávaným návrhům na vyšetření, spolupráce s PPP, SPC
- kontrola a shromažďování zpráv vyšetřených žáků se SVP, pomoc při vyplňování dotazníků
- evidence žáků se SVP, konzultace s třídními učiteli
- konzultace k návrhům na integrace žáků a žádosti o její prodloužení, pomoc při vytváření IVP a PPO
- spolupráce s pedagogy – řešení výchovných problémů, asistenty, konzultace
- spolupráce s metodikem prevence – programy na podporu prevence šikany, vandalismu, agresivity apod.
- spolupráce s OSPOD
- výchovná komise – školní neprospěch, výchovné problémy, záškoláctví
- zápis do 1.ročníku – konzultace k řešení odkladů, metodické vedení

Metodik prevence:

- příprava minimálního preventivního programu
- pomoc učitelům při začleňování témat prevence do výuky
- poskytování odborných informací z oblasti prevence pedagogickým pracovníkům, sledování projevů rizikového chování u žáků, řešení daných situací spolupráce s okresním metodikem a krajským koordinátorem prevence, s OSPOD, PPP, SPC
- zajišťování odborných lektorů preventivních programů pro přednášky, besedy a vzdělávací aktivity

Tento řád nabývá účinnosti dnem 01.05.2023

V Kravařích dne 28.04.2023

Mgr. Eva Watzlawiková,
ředitelka školy